

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 2/1
от «23» ноября 2022г

Утверждаю:
Заведующий
БМАДОУ «Детский сад № 40»
М. А. Ягудина
Приказ № 82-О от 23.11.2022г.



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся Березовского муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 40 «Березонька»
(Новая редакция)

г.Березовский,2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны для обучающихся Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40 «Березонька» (далее – образовательная организация) с целью обеспечения безопасности обучающихся во время их пребывания в образовательной организации, а также успешной реализации ее целей и задач, определенных в Уставе.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями правительства Российской Федерации и Свердловской области, распорядительными нормативными актами Свердловской области, Березовского городского округа, уставом, локальными нормативными и распорядительными актами образовательной организации.

1.3. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники образовательной организации. Взаимоотношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся возникают с момента зачисления ребенка в Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40 «Березонька» и прекращаются с момента отчисления ребенка из образовательной организации и регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. При приеме ребенка администрация образовательной организации обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.

1.6. Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40 «Березонька» обеспечивает доступ родителей (законных представителей) к ознакомлению с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и их родителей (законных представителей).

2. РЕЖИМ РАБОТЫ

2.1. Режим работы образовательной организации и длительность пребывания в нем обучающихся определяется локальным нормативным актом образовательной организации.

2.2. Режим работы:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни;
- Группы могут функционировать в режиме:
- полного дня (10,5 часового пребывания);
- кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день);
- по запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.
- ежедневный график работы: с 07.30 до 18.00;

Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час (ТК РФ статья 95)

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны поставить подпись в Журнале приема обучающихся во время прихода и ухода обучающегося из образовательной организации, подтверждая то, что привели и забирают его здоровым. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны забирать ребенка из

образовательной организации не позднее 18.00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали обучающегося до 18.00 ч, воспитатель оставляет за собой право передать обучающегося в учреждение здравоохранения, дежурному отдела полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

2.4. В случае, если родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию образовательной организации, а также о том, кто будет забирать обучающегося из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.5. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) об обучающемся, утром до 08.00 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с обучающимися, отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.6. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным нормативным актом образовательной организации «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

2.7. Родители (законные представители) должны лично передавать обучающегося воспитателю группы. Нельзя забирать обучающегося из образовательной организации, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.8. Категорически запрещен приход обучающегося дошкольного возраста в образовательную организацию и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.9. Администрация образовательной организации имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей и др.) Подбор контингента разновозрастной (смешанной) группы должен учитывать возможность организации в ней режима дня, соответствующего физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

2.10. Режим занятий обучающихся образовательной организации регламентируется локальным нормативным актом «Положение о режиме занятий обучающихся Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №40 «Березонька»

3. ЗДОРОВЬЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Образовательная организация создает условия для охраны здоровья обучающихся, включающие в себя:

- 1) оказание первой медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания;
- 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров;
- 7) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических и психотропных веществ, их прокурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- 8) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в образовательной

организации;

9) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательной организации;

10) проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий;

11) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи,

3.2. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей (законных представителей) о состоянии здоровья обучающихся, а также проводить бесконтактную термометрию с занесением ее результатов в журнал.

3.3. Заболевшие обучающиеся, а также обучающиеся с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению образовательной организации не допускаются.

3.4. О невозможности прихода, обучающегося по болезни необходимо сообщить в образовательную организацию по телефону 8 (34369) 6 00 19 или по мобильному телефону воспитателю группы. После перенесенного заболевания, обучающиеся допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки). В случае отсутствия обучающегося в образовательной организации по уважительным причинам, необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за обучающимся с указанием периода отсутствия, обучающегося и причины.

3.5. Если обучающийся заболел во время пребывания в образовательной организации, то воспитатель обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

3.6. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога.

3.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающегося на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.8. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКА

4.1. Одежда обучающихся должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

4.2. Одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.

4.3. Внешний вид и одежда обучающихся должна соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

4.4. Обучающимся не рекомендуется ношение в образовательной организации одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

4.5. Не рекомендуется надевать обучающемуся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация образовательной организации ответственности не несет.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

5. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20.

5.2. Администрация образовательной организации оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 пункт 2.7.2, проветривание в присутствии детей не проводится.

5.3. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении образовательной организации. Администрация образовательной организации не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ И ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

6.1. Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на образовательную организацию. В образовательной организации разрабатывается меню на период не менее двух недель (с учетом режима организации) для каждой возрастной группы. Меню утверждается руководителем образовательной организации.

6.3. В образовательной организации питание обучающихся осуществляется посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, дополнительное питание, а также индивидуальное меню для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований, содержащихся в санитарных правилах. При отсутствии второго завтрака калорийность основного завтрака может быть увеличена на 5% соответственно.

6.4. Для дополнительного обогащения рациона питания обучающихся в меню используется специализированная пищевая продукция промышленного выпуска, обогащенная витаминами и микроэлементами, а также витаминизированные напитки промышленного выпуска. Витаминные напитки готовятся в соответствии с прилагаемыми инструкциями непосредственно перед раздачей. Замена витаминизации блюд выдачей обучающимся поливитаминных препаратов не допускается. В целях профилактики йод дефицитных состояний у обучающихся используется поваренная пищевая йодированная соль при приготовлении блюд и кулинарных изделий. Витаминизация блюд проводится под контролем медицинского работника (при его отсутствии – иным ответственным лицом).

6.5. Меню в образовательной организации составляется в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20. Родитель (законный представитель) знакомится с меню на информационном стенде и сайте образовательной организации в сети Интернет.

6.6. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля бракеражной комиссией в составе не менее 3-х человек. Результаты регистрируются в журнале бракеража готовой продукции.

6.7. В образовательной организации организован питьевой режим. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду.

Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов. Вода кипятится не менее 5 минут. До раздачи обучающимся кипяченая вода охлаждается до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

7.1 В образовательной организации реализуется право обучающихся на образование, гарантированное государством.

7.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции; обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с основной образовательной программой любых других образовательных программ, преподаваемых в образовательной организации;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами Российской Федерации, локальными нормативными актами образовательной организации.

7.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план;
- выполнять требования устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- бережно относиться к имуществу образовательной организации.

7.4. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

7.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования;
- дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;
- знакомиться с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолог-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;

- принимать участие в управлении образовательной организацией, в форме, определенной уставом;

7.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать требования внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и их родителями (законными представителями), правилами оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников образовательной организации;

7.7. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при наличии).

7.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными Федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ, РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. В целях защиты прав обучающихся, родители (законные представители) обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образовательной организации обращения о применении к работникам образовательной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся или родителей (законных представителей) дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению.

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Порядок внесения изменений и дополнений:

- Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей), членов Совета родителей, Общего собрания работников образовательной организации и администрации.

Положение принято с учетом мнения
Совета родителей протокол № 4 от 23.11.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958075

Владелец Ягудина Марина Александровна

Действителен с 14.11.2022 по 14.11.2023