

Утвержден

Приказом управления образования  
Березовского городского округа  
от 31.01.2020 №19



**ПЛАН**

**ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ  
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ, В 2019 ГОДУ**

Березовский городской округ

ПЛАН  
мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг,  
Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40 «Березонька»  
на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации и
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1. Поддерживать состояние официального сайта ДОО на прежнем уровне	Пополнять школьный сайт не реже 1 раза в неделю	1 раз в неделю	Хачатурян А.А., ответственный за размещение информации на сайте ДОО		
2. Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ДОО	Обновлять ежегодно сведения о педагогических работниках	в течение года	Хачатурян А.А., ответственный за размещение информации на сайте ДОО, Бурмак Е.А., методист		
3. Назначить ответственных за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса	Назначить ответственных за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса	1 квартал 2020 года	Ахматвалиева Е.А., заместитель заведующего по АХЧ		
4. Разместить на сайте ДОО информацию о ФГОС ДО с приложением их копий или размещенных гиперссылки на соответствующие документы на сайте Минобрнауки	Разместить на сайте ДОО информацию о ФГОС ДО с приложением их копий или размещенных гиперссылки на соответствующие документы на сайте Минобрнауки	Январь – февраль, 2020	Хачатурян А.А., ответственный за размещение информации на сайте ДОО		

<p>5. Разместить на сайте ДОО информацию об обеспечении доступа в здании дошкольной образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Разместить информацию об обеспечении доступа в здании дошкольной образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>1 квартал 2020 года</p>	<p>Хачатурян А.А., ответственный за размещение информации на сайте ДОО</p>	
<p>6. Разместить на сайте ДОО информацию об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Разместить на сайте ДОО информацию об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>1 квартал</p>	<p>Хачатурян А.А., ответственный за размещение информации на сайте ДОО</p>	
<p>7. Разместить на сайте ДОО информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Разместить на сайте ДОО информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>1 квартал</p>	<p>Хачатурян А.А., ответственный за размещение информации на сайте ДОО</p>	
<p>8. Обеспечить наличие на официальном сайте ДОО информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования</p>	<p>Обеспечить наличие раздела «Часто задаваемые вопросы»</p>	<p>1 квартал</p>	<p>Хачатурян А.А., ответственный за размещение информации на сайте ДОО</p>	
<p>9. Обеспечить наличие на официальном сайте ДОО информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования</p>	<p>Обеспечить наличие раздела «Независимая оценка качества условий оказания услуг»</p>	<p>1 квартал</p>	<p>Хачатурян А.А., ответственный за размещение информации на сайте ДОО</p>	

10. Обеспечить наличие на официальном сайте ДОО информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования	Разместить на официальном сайте дошкольной образовательной организации ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК	1 квартал	Хачатурян А.А., ответственный за размещение информации на сайте ДОО	
11. Обеспечить наличие на официальном сайте ДОО информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования	Разместить баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru на главной странице официального сайта дошкольной образовательной организации	1 квартал	Хачатурян А.А., ответственный за размещение информации на сайте ДОО	
12. Обеспечить наличие на официальном сайте ДОО информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования	Организовать информационно-разъяснительную работу с родительской ответственностью официального сайта bus.gov.ru	1 квартал	Хачатурян А.А., ответственный за размещение информации на сайте ДОО	

II. Комфортность условий предоставления услуг

13. Улучшить условия комфортности оказания услуг, обеспечив наличие и доступность питьевой воды, обеспечив наличие и доступность питьевой воды	Обеспечить наличие и доступность питьевой воды: приобретение кулера, питьевой бутылированной воды, стаканчиков.	2 квартал 2020 года	Ахматвалиева Е.А., заместитель заведующего по АХЧ	
--	---	---------------------	---	--

III. Доступность услуг для инвалидов

14. Наличие выделенных стоянок для автотранспортовых средств инвалидов	Рассмотреть возможность выделения стоянок для автотранспортовых средств инвалидов	в течение года	Ягудина М.А., заведующий	
15. Обеспечить наличие сменных кресел - колясок	Приобрести сменные кресла – коляски для детей – инвалидов с нарушениями ОДА	Согласно дорожной карте паспорта доступности	Ягудина М.А., заведующий	
16. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в ДОО	Рассмотреть техническую возможность оборудования санитарно-гигиенических помещений для инвалидов	До 01.04.2021	Ягудина М.А., заведующий	

IV. Доступность, позволяющая инвалидам получать услуги наравне с другими

17. Обеспечить дублирование инвалидам по слуху и зрения звуковой и зрительной информации	Приобретение необходимой аппаратуры	Согласно дорожной карте паспорта доступности	Ягудина М.А., заведующий		
18. Предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлопереводчика)	Рассмотреть возможность предоставления услуг сурдопереводчика (тифлопереводчика) при наличии данных категорий инвалидов	По мере необходимости	Ягудина М.А., заведующий		

IV. Добросовестность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

19. Поддерживать на прежнем уровне добросовестность и вежливость работников ОО	Выполнять кодекс педагогической этики	в течение года	Ягудина М.А., заведующий		
20. Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО	Проводить курсовую переподготовку педагогов. Повысить количество аттестованных педагогов, в том числе на 1 и высшую категории	согласно графику	Ягудина М.А., заведующий		

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

21. Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг	Стимулировать развитие способностей обучающихся и педагогов в разных формах	в течение года	Ягудина М.А., заведующий		
22. Создать условия для готовности полурчателей рекомендовать организацию	Информирование через средства массовой информации о деятельности образовательных услуг для повышения и сохранения имиджа ДОО	в течение года	Ягудина М.А., заведующий		
23. Рассмотреть возможность оптимизации графика работы организации	Согласовать данный вопрос с учредителем	В течение года	Ягудина М.А., заведующий		